



COLECTIVO AMIGOS CONTRA EL SIDA
7a calle 3-42 zona 1 Ciudad de Guatemala

Solicitud de cotización 2025-01

Para la contratación de los servicios

Auditoria a estados financieros correspondientes al período fiscal 2024.

Guatemala, 06 de febrero del 2025

Contenido

1. Información general de la institución	2
2. Objetivos de la consultoría	2
3. Productos puntuales esperados	3
4. Contactos.....	3
5. Perfil del proveedor y ponderación de ofertas.....	4
5.1. Requisito de precalificación	4
5.2. Aspectos ponderables.....	4
6. Información para el contrato	5
7. Presentación de ofertas.....	5



COLECTIVO AMIGOS CONTRA EL SIDA

7a calle 3-42 zona 1 Ciudad de Guatemala

1. Información general de la institución

Nit: 4187553-2

Dirección: 7 calle 3-42 zona 1

Teléfono: 2232-2584 Ext 4

El Colectivo Amigos Contra el Sida (CAS) es una Asociación civil sin fines de lucro, fundada en 2005 con los siguientes objetivos institucionales:

1. Promover acciones tendientes a disminuir el riesgo de infección del VIH en grupos vulnerables a esta enfermedad y a otras ITS.
2. Realizar campañas de educación a personas que viven con VIH.
3. Promover acciones a nivel social, para disminuir el estigma y la discriminación contra las personas que viven con VIH y/o que tienen estilos de vida u orientación sexual diferente.
4. Desarrollar acciones educativas para la promoción de comportamientos saludables frente a las ITS y el VIH/SIDA en población masculina, hombres que tienen sexo con hombres y otros grupos vulnerables; que nos encaminen a estilos de vida saludables y a la prevención de la reinfección y adquisición de otras ITS.
5. Promover los derechos humanos de hombres que tienen sexo con hombres y otros grupos masculinos, especialmente el derecho humano a la salud.
6. Desarrollar programas de investigación, educación formal e informal, publicaciones educativas, capacitación, coordinación interinstitucional, cualquier otro inherente a la naturaleza de la organización, a fin de alcanzar los objetivos mencionados.

2. Objetivos de la consultoría

Proveer servicios técnicos profesionales para realizar ejercicio de auditoría a estados financieros institucionales correspondiente al periodo fiscal 2024.





COLECTIVO AMIGOS CONTRA EL SIDA

7a calle 3-42 zona 1 Ciudad de Guatemala

3. Productos puntuales esperados

No.		Monto	Fecha de entrega
1	3.1. Informe preliminar para el equipo de gestión A ser discutido con equipo de gestión, previo a ser presentado a Junta Directiva. Esta etapa busca discutir pruebas de descargo en algún hallazgo.	A OFERTAR	xxx
2	3.2. Informe del auditor: Dictamen de auditoría sobre los estados financieros de CAS según las normas internacionales de auditoría o a las normas profesionales para entidades fiscalizadoras guatemaltecas.	A OFERTAR	
3	3.3. Carta a la dirección a. Contiene las recomendaciones para mejorar las deficiencias detectadas en el cumplimiento y controles que puedan abordarse inmediatamente. b. Informar a la dirección y a junta directiva sobre potenciales riesgos o áreas de mejora identificadas durante la auditoria que puedan tener una repercusión significativa en el ejecución presupuestaria o cumplimiento de obligaciones fiscales.	A OFERTAR	
	Total	A OFERTAR	

4. Contactos

Persona contacto	Cargo	Correo electrónico	teléfono
Breyner Portillo	Representante legal	Rep.legal@casgt.org	3037-5156
Nills Reynoso	Tesorero	tesorería@casgt.org	5514-2563
Luis Gómez	Director	lgomez@casgt.org	5519-5513



/casgt



@amigoscas



@cas_gt



/casgt



COLECTIVO AMIGOS CONTRA EL SIDA

7a calle 3-42 zona 1 Ciudad de Guatemala

Marvin Gómez	Coordinador Financiero	mgomez@casgt.org	5100 5649
---------------------	-----------------------------------	--	------------------

5. Perfil del proveedor y ponderación de ofertas.

5.1. Requisito de precalificación

Debe cumplir con los cuatro requisitos siguientes para continuar proceso de evaluación de ofertas.

Requisitos	Cumple	No cumple
1. Disponibilidad de facturar por servicios profesionales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Disponibilidad y compromiso para cumplir con las fechas esperadas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Persona individual o jurídica cuyo responsable principal sea contador público y auditor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Experiencia en auditorías a organizaciones no gubernamentales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5.2. Aspectos ponderables

Aspecto	Ponderación
Oferta técnica	35%
Oferta económica	25%
Tiempo de entrega	35%
Cumpla los requisitos	5%
Total	100%



COLECTIVO AMIGOS CONTRA EL SIDA

7a calle 3-42 zona 1 Ciudad de Guatemala

6. Responsabilidades del consultor

- 1.1. El/la consultor/a se apegará al Código de Ética de CAS que incluye aspectos de confidencialidad.
- 1.2. El/la consultor/a deberá mantener comunicación fluida con los contactos indicados en el numeral 4 de este documento para asegurar la ejecución exitosa del ejercicio.
- 1.3. Dar cumplimiento al cronograma presentado en su oferta. Notificar y justificar cuando las fechas tengan prórroga. CAS podrá proponer prórrogas en caso sea necesario.
- 1.4. Pagar los impuestos generados por la facturación del servicio.
- 1.5. Presentar los documentos firmados de preferencia con firma electrónica avanzada.

7. Información para el contrato

- 7.1. Tipo de contrato: Servicios técnicos por servicios facturados.
- 7.2. Fecha estimada de inicio de asistencia técnica: 14/febrero/2025
- 7.3. Fecha estimada de finalización de asistencia técnica: 23/marzo/2025
- 7.4. Para firma de contrato debe presentarse:
 - 7.4.1. Perfil de la profesional individual o persona jurídica en el que se resalte la experiencia relacionada a esta consultoría.
 - 7.4.2. Copia simple de DPI para profesional individual, o copia acta de constitución y/o patente de comercio si es persona jurídica
 - 7.4.3. Fotocopia simple del Formulario de Inscripción y actualización ante el Registro Tributario Unificado RTU, con un máximo de seis meses de haber sido emitido.
 - 7.4.4. Carta dirigida al representante legal de CAS en donde se indique la cuenta bancaria para recibir el pago o si requiere que el cheque sea mediante cheque.
 - 7.4.5. Certificado RENAS vigente.

8. Presentación de ofertas

- 8.1. Fecha límite para presentar ofertas: 18/febrero/2024
- 8.2. Las ofertas deben ser enviadas al correo rep.legal@casgt.org con copia a tesoreria@casgt.org y compras@casgt.org siguiendo los siguientes lineamientos:
 - 8.2.1. Carta de presentación de oferta económica según apartado 3 de este documento.
 - 8.2.2. Debe indicar si cumple y está de acuerdo con lo indicado en el numeral 5.1.
 - 8.2.3. Currículo de profesional(es) individual(es) o jurídica. Si es persona jurídica, favor incluir como mínimo el CV de un profesional responsable de la consultoría.
 - 8.2.4. Si fuera un equipo de profesionales quienes presentan oferta, deben indicar quien es el responsable de contrato y facturación.